

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад № 30 «Гвоздичка»**

П Р И К А З

01.09.2015г.

№ 325-п

**Об утверждении Порядка оформления
возникновения, приостановления
и прекращения отношений между
учреждением и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 30»



О.Е. Кулагина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
детский сад № 30 «Гвоздичка»**

Принято:
на педагогическом совете
« 27 » 08 2015 г. № 1

Утверждено:
приказом заведующей
МБДОУ «Детский сад № 30»
Кулагина О.Е.Кулагина
от « 01 » 09 2015г. № 325-п



**Порядок
оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между учреждением
и родителями (законным представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

г. Саров
-2015г-

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников (далее - Положение) регламентирует порядок оформления возникновения и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 30» (далее - Учреждение) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением от 11 января 2017 г. № 11 «Об утверждении административного регламента Администрации города Сарова на предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные Учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в г.Сарове Нижегородской области», Уставом Учреждения.

2. Оформление возникновения образовательных отношений

2.1. При приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования, изданию приказа о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение предшествует заключение договора об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями).

2.2. Договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) (далее - Договор) является основанием возникновения образовательных отношений.

2.3. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение.

2.4. Договор заключается между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.5. В Договоре указываются основные характеристики образования:

- вид, уровень, и направленность образовательной программы;
- форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.6. Учреждение знакомит родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществления

образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности или снижает уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из Учреждения:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения - по 31 августа текущего учебного года по достижению несовершеннолетним воспитанником возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации);

- досрочно:

а) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.2. Основание для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего об отчислении воспитанника из Учреждения.

3.3. Права воспитанника прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество воспитанника;

- дата и место рождения;

- причины приостановления образовательных отношений.

4.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

5.Заключительные порядка

5.1. Настоящий порядок действует до принятия нового. Изменения в настоящий порядок могут вноситься Учреждением в виде изменений и дополнений в настоящее Положение.

Принят с учетом мнения совета родителей
Протокол от 01.09.2015г. № 1

Приложение 1
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между учреждением и родителями (законными
представителями) обучающихся

Заведующему МБДОУ «Детский сад №30»

О.Е.Кулагиной

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ (группа)обучения
на период с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

в связи с _____
указать причину

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

