

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
детский сад № 30 «Гвоздичка»**

Принято:  
на педагогическом совете  
« 26 » 09 2017 г. № 2



Утверждены:  
приказом заведующего  
МБДОУ «Детский сад № 30»  
О.Е.Кулагина  
от « 26 » 09 2017 г. № 340 -п

**Правила внутреннего распорядка воспитанников  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад № 30 «Гвоздичка»**

Согласовано:  
на заседании Совета родителей  
Протокол № 1 от 26.09.2017

г. Саров  
-2017г-

## **1. Общие положения**

1.1. Правила внутреннего распорядка для воспитанников (далее - Правила) разработаны для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 30 «Гвоздичка» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 -ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13, уставом Учреждения в целях обеспечения эффективного взаимодействия участников образовательных отношений, безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении, а также успешной реализации целей и задач Учреждения, определенных в его Уставе.

1.2. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники Учреждения.

1.3. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента зачисления воспитанника в Учреждение и прекращаются с момента отчисления воспитанника из Учреждения, регулируются Договором об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, сотрудников, родителей (законных представителей) воспитанников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.5. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам не применяются.

1.6. При приеме воспитанника на обучение Учреждение знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.

1.7. Настоящие Правила направлены:

- на создание организационно-педагогических условий реализации образовательного процесса в Учреждении;
- на обеспечении безопасного и комфортного пребывания воспитанников в Учреждении.
- Настоящие Правила определяют распорядок дня воспитанников, режим образовательного процесса.
- При приеме на обучение Учреждение знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами.
- Настоящие Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Учреждения в информационной сети «Интернет».
- Правила принимаются решением Педагогического совета Учреждения с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим Учреждения.

## **2. Регламент работы Учреждения**

2.1. Режим работы Учреждения и длительность пребывания в нём воспитанников определяется Уставом Учреждения.

2.2. Режим работы Учреждения:

2. -пятидневная рабочая неделя; нерабочие дни – суббота и воскресенье, а также праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.  
-ежедневный график работы Учреждения: понедельник – четверг с 6.30 до 18.30; пятница с 6.30 до 17.30.

### **3. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении**

3.1. Распорядок пребывания воспитанников в Учреждении регламентируется нормативными актами, утвержденными заведующей:

- режим дня на холодный и теплый период;
- расписанием непосредственно организованной образовательной деятельности;

3.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПин 2.4.1.3.049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к у устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа.

### **4. Прием воспитанников**

4.1. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп начинается с 6.30 на улице (в зимний период дети принимаются в группах).

4.2. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику.

4.3. Во время утреннего приёма воспитатели проводят утренний фильтр, оценивая состояние здоровья воспитанников. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Учреждение не принимаются.

### **5. Утренняя гимнастика**

5.1. В утренний отрезок времени, до завтрака, с воспитанниками всех возрастных групп проводится утренняя гимнастика, продолжительность которой: 5 минут в группах раннего возраста (3г. ж), 5- 6 минут во второй младшей группе, 6-8 в средней группе, 10 минут в старшей группе, 10- 12 минут в подготовительной группе.

Место проведения утренней гимнастики - физкультурный зал, музыкальный зал.

### **6. Гигиенические процедуры**

6.1. Перед каждым приемом пищи воспитанники принимают гигиенические процедуры, умываются небольшими подгруппами.

6.2. В группах младшего возраста сначала умываются воспитанники, которые едят дольше других, у воспитанников формируются образцы правильных действий. В средней группе внимание воспитанников обращается на качество и правила умывания. В старшей группе воспитанники умываются самостоятельно без помощи взрослого.

6.3. После приема пищи воспитатель с воспитанниками младшего возраста организует полоскание рта. В старшем возрасте воспитанники полоскание рта проводят самостоятельно.

### **7. Прием пищи (завтрак, 2 завтрак, обед, полдник)**

7.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утверждённым нормам.

7.2. Организация питания воспитанников возлагается на Учреждение и осуществляется его штатным персоналом.

7.3. Питание в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников.

7.4. В учреждении во всех возрастных группах организуется четырехразовое питание воспитанников-завтрак, 2 завтрак, обед, полдник.

## **8. Самостоятельная деятельность воспитанников**

8.1. В течении дня в группах для детей дошкольного возраста отводится время для самостоятельной деятельности детей не менее 3-4 часов в день.

8.2. Начиная со старшей группы, ежедневно воспитанники участвуют в подготовке к организованной образовательной деятельности, помогают воспитателю раскладывать материал для занятий.

## **9. Организованная образовательная деятельность**

9.1. С воспитанниками всех возрастных групп проводится организованная образовательная деятельность, ее содержание, объем учебной нагрузки регламентируется основной образовательной программой Учреждения. Организация образовательной деятельности, их продолжительность регламентируется « Положением о режиме занятий воспитанников».

9.2. Во всех возрастных группах в середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводится физкультминутка.

9.3. Воспитанники всех возрастных групп участвуют в организованной образовательной деятельности в первую половину дня, воспитанники групп раннего и старшего возраста также и во вторую половину дня, формы организации образовательной деятельности различны: подгрупповая, фронтальная.

9.4. В течении дня воспитатели, специалисты организуют индивидуальную работу с воспитанниками.

9.5. В летний период организуются развлечения, летние праздники.

## **10. Прогулка**

10.1. Прогулки организуются;

в холодный период года:

2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна (для групп раннего и младшего дошкольного возраста); 3 раза в день: в первую половину - утром до завтрака, до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна (для групп старшего дошкольного возраста);

в теплый период года:

3 раза в день: в первую половину - утром до завтрака, до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна (все возрастные группы).

## **11. Сон**

11.1 Ежедневно в середине дня для всех воспитанников Учреждения организуется сон. Общая продолжительность дневного сна для детей дошкольного возраста составляет 2,0-2,5 часа. Для детей от 1,6 до 3-х лет дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов.

## **12. Уход домой**

12.1. До 18.30 часов всех воспитанников забирают из Учреждения родители (законные представители) или лица, указанные в заявлении на право забирать воспитанников из Учреждения.

12.2. Воспитатели групп информируют родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личных достижениях воспитанников в течение дня.

## **13. Здоровье воспитанников**

13.1. При поступлении (зачислении) ребенка в Учреждение медицинский работник проводит беседу с родителями (законными представителями) с целью выяснения дополнительных сведений об особенностях развития и поведения ребенка с заполнением (листа опроса), дает индивидуальные рекомендации по режиму дня, питанию и оздоровительным мероприятиям. Информация об особенностях ребенка доводится медицинским работником до сведения воспитателей группы.

Медицинский работник информирует родителей (законных представителей) о необходимости профилактических прививок, последствиях отказа от них, в том числе риске возникновения инфекционного заболевания, от которого не проведена прививка, о необходимости разобщения не привитого ребенка минимум на 60 дней с прививаемым против полиомиелита (в связи с угрозой у него возникновения паралитическим полиомиелитом). Беседа оформляется актом и заключением дополнительного соглашения.

13.2. В случае обнаружения синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов при приеме в группу у воспитанника, воспитатель фиксирует данный факт в «Дневнике группы» в присутствии родителей (законных представителей), при этом воспитатель имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю Учреждения.

13.3. Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещении изолятора) до прихода родителей (законных представителей). Воспитатель либо медицинский работник принимает меры по информированию родителей о признаках заболевания ребенка, а в случае необходимости вызывает скорую помощь.

13.4. В соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 после перенесённого заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) дети принимаются в Учреждение только при наличии медицинской справки из медицинского учреждения.

13.5. В соответствии с Санитарными правилами СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации» при выявлении детей, пораженных педикулезом, они направляются для санации в медицинскую организацию. Прием детей после санации допускается при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза.

13.6. В Учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция и пр.).

- 13.7. При введении в группе карантинного режима, детям, не входившим в контакт с заболевшими, предоставляется место в другой группе с условием реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- 13.8. В соответствии с Санитарными правилами СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июля 2011г. N 107, разобщение не привитых или получивших менее 3 прививок против полиомиелита и привитых детей оральной полиомиелитной вакциной (ОПВ) проводится путем предоставления места для не привитого ребенка в другой группе на срок 60 дней с момента получения привитым ребенком последней прививки ОПВ с сохранением реализации основной общеобразовательной программы - образовательной программы дошкольного образования согласно федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.
- 13.9. В соответствии с Санитарными правилами СП 3.1.2.3114-13 «Профилактика туберкулёза», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22 октября 2013 г. N 60 дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, могут посещать Учреждение после предоставления родителем (законным представителем) заключения от врача – фтизиатра об отсутствии заболевания.
- 13.10. В случае наличия у воспитанника пищевой аллергии или других видов аллергии родитель (законный представитель), представляет справку от специалиста медицинского учреждения с перечнем продуктов, необходимых для исключения. Справка предоставляется 1 раз в в 3 месяца.
- 13.11. Передача каких-либо лекарственных средств воспитателям групп для приема ребенку от родителей (законных представителей), а так же лекарственных средств детям для самостоятельного приема в Учреждении запрещена.